

TER INFORMATIE / EERSTELIJNSPSYCHOLOGIE

Behandelprocedure

De hieronder beschreven behandelprocedure is algemeen. In uw situatie kan, na overleg, besloten worden tot een andere aanpak. De procedure bestaat uit 3 fases:

- *Intakefase*: bestaat uit een eerste gesprek waarin we kennis met elkaar kunnen maken en u uw vragen voor kunt leggen. Vervolgens wordt u gevraagd vragenlijsten in te vullen en aan ons terug te sturen. Dan volgt het adviesgesprek waarin de resultaten van de vragenlijsten besproken worden en het behandelplan met de doelen wordt vastgesteld.
- *Behandelfase*: bestaat uit gesprekken om te komen tot het gestelde doel. Het gemiddeld aantal gesprekken ligt ongeveer op 8. Als daartoe aanleiding is, worden de behandeldoelen bijgesteld.
- *Evaluatie en afronding*: houdt een afsluitend gesprek in. Wij vragen u een evaluatieformulier in te vullen, in het kader van de kwaliteitsbewaking van de door ons geboden behandeling.

Wachtnlijstregistratie

Momenteel is er sprake van een wachtlijst. We doen ons uiterste best deze zo kort mogelijk te houden. U heeft natuurlijk altijd de mogelijkheid om contact te zoeken met een collega zonder wachtlijst. Na het telefonisch contact is uw naam op de wachtlijst gezet, dit is een *voorlopige* aanmelding. Indien u, na het lezen van de informatie, het aanmeldingsformulier ingevuld aan ons retourneert, wordt uw inschrijving op de wachtlijst *definitief*. Op deze manier proberen we de wachtlijst up-to-date te houden en zo kort mogelijk. Mocht u in een later stadium toch besluiten geen gebruik te willen maken van onze dienstverlening dan vragen we u dit zo spoedig mogelijk aan ons te laten weten!

Bereikbaarheid

Op maandag en donderdag is de praktijk gewoonlijk telefonisch te bereiken tussen 11.00 en 13.00 uur op nummer 0161-411404. Daarnaast kunt u altijd het antwoordapparaat inspreken, met uw naam en telefoonnummer. Wij proberen u dan op korte termijn terug te bellen, doch uiterlijk op de eerstvolgende maandag of donderdag. Indien nodig kunt u, via uw huisarts, 24 uur per dag een beroep doen op de crisisdienst van de GGZ. U kunt ons ook bereiken per e-mail (info@pptolakker.nl).

Afmelding of verzetten afspraak

Indien u onverwacht verhinderd bent of u wilt een afspraak verzetten, neem dan zo snel mogelijk contact op. Wordt een afspraak 48 tot 24 uur van tevoren (uitgaande van werkdagen) afgezegd, dan wordt de helft van de kosten in rekening gebracht. Bij afzegging minder dan 24 uur van tevoren (eveneens uitgaande van werkdagen), wordt het volledige bedrag in rekening gebracht, ongeacht de reden van afmelding.

Tarief en betaling

Het tarief bedraagt € 89,00 per sessie van 45 minuten. De betaling is per automatische incasso of contant per sessie. U ontvangt aan het eind van de maand de factuur van de behandeling in die maand en het factuurbedrag wordt dan ongeveer 5 dagen na factuurdatum automatisch geïncasseerd. U kunt dit binnen 30 dagen ongedaan maken. Uiteraard vervalt daarmee niet de betalingsverplichting. Een exemplaar van de betalingsvoorwaarden kunt u op de praktijk krijgen. Voor de verwerking van de onderzoeksgegevens worden minimaal de kosten van een sessie in rekening gebracht.

Vergoeding

In de meeste gevallen is voor vergoeding een verwijzing van de huisarts noodzakelijk. De eerste 8 sessies eerstelijnspsychologie zijn opgenomen in het basispakket van de verzekering. Wij hebben geen contracten afgesloten met ziektekostenverzekeraars. De eigen bijdrage kan hierdoor hoger zijn dan € 10,00 per sessie. Voor nadere informatie over uw situatie kunt u contact opnemen met uw ziektekostenverzekeraar.

Registratiegegevens van de behandelaar, Tanja van Os

Eerstelijnspsycholoog: geregistreerd bij NIP, lid van LVE en ROEP; Kinder- en Jeugdpsycholoog;
Gezondheidszorgpsycholoog: BIG-register nr. 79050078925.

Toestemming voor overleg met de huisarts

Om de hulp aan u te optimaliseren vragen wij u op het antwoordformulier te tekenen voor toestemming voor overleg met de huisarts. Dit betekent dat de huisarts een kort verslag ontvangt over de aanmelding, hulpvraag en behandeling. Indien nodig kan er dan ook (telefonisch) overleg met de huisarts plaatsvinden.

Privacy

Uw gegevens (naam, adres, leeftijd enzovoort) die voor het verlenen van hulp in onze administratie moeten staan, worden geregistreerd volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Iedere organisatie is wettelijk verplicht om correct met privacygevoelige gegevens om te gaan. Dit betekent dat uw gegevens niet toegankelijk zijn voor buitenstaanders. Ook hebben wij beroepsgeheim. Zonder uw toestemming mogen wij nooit gegevens doorgeven aan derden. Soms is het, voor de goede voortgang van de behandeling, nodig om te overleggen met een andere psycholoog of met een psychiater. Ook zij zijn uiteraard geheimhouding verplicht.

Het dossier

In uw dossier noteren wij uw gegevens en voor zover nodig die van uw gezin. Wanneer u niet meer bij ons komt, sluiten wij het dossier af. Na afsluiting van het dossier zijn wij wettelijk verplicht dit 10 jaar te bewaren en het daarna te vernietigen. Als u wilt dat uw dossier eerder dan de wettelijke termijn wordt vernietigd, moet u dat schriftelijk kenbaar maken. Enkele gegevens over uw behandeling worden, in anonieme vorm, gebruikt om aan de Landelijke Vereniging van Eerstelijnspsychologen verslag te doen van onze activiteiten.

Recht op inzage en verbetering

U heeft het recht om uw dossier in te zien. Voor een enkel gegeven kan dit tijdens een consult. Voor inzage van meer gegevens kunt u een aparte afspraak maken. U kunt uw persoonsgegevens laten wijzigen indien ze niet juist, onvolledig of niet nodig zijn voor het doel van de registratie. U kunt een kopie ontvangen van het dossier (de werkaantekeningen maken geen deel uit van het dossier). We vragen hiervoor een onkostenvergoeding.

Audio- en video-opnames

Mogelijk vragen wij u toestemming voor het maken van beeld- en/of geluidsopnames ten behoeve van het zicht op de behandeling en, in het kader van kwaliteitsbewaking, op het eigen functioneren van de behandelaar. Tevens kan u gevraagd worden of een psycholoog in opleiding, in verband met diens scholing, aanwezig mag zijn bij de gesprekken.

Uw toestemming

Op het antwoordformulier verklaart u geïnformeerd te zijn over bovenstaande zaken en geeft u aan of u al dan niet toestemming geeft voor het informeren van uw huisarts.

Klachten

Mocht u niet tevreden zijn over onze dienstverlening, dan stellen wij het bijzonder op prijs wanneer u dit aan ons kenbaar maakt. Wij kunnen dan proberen om met u tot een oplossing te komen. Mocht u over ons beroepsmatig handelen ontevreden blijven, dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van de LVE (Landelijke Vereniging van Eerstelijnspsychologen), Postbus 9503, 1006 GA Amsterdam, tel. 020-6673956.

Routebeschrijving

Vanaf A27: Afslag 15 'Breda, Bavel, Breda 7000-8000'. Einde afrit bij verkeerslicht, Franklin Rooseveltlaan, richting Breda. Na 800 m afslag, richting Breda, Bavel. Onderaan afslag bij verkeerslicht, linksaf op Claudius Prinsenlaan, richting Bavel. Dit wordt eerst Loevesteinstraat. Daarna gaat deze over in de Lange Bunder. Zie verder *vanuit Breda*.

Vanuit Breda: Via de Loevesteinstraat die overgaat in de Lange Bunder richting Bavel. Over de rotonde rechtdoor en het viaduct (over de A27) over. Bij de volgende rotonde rechtsaf de Dorstseweg op en na 100 m rechtsaf de Tolakker in.

Vanuit Dorst: Via de Bavelstraat en de Dorstseweg tot aan de rotonde in Bavel. Vervolgens rechtdoor en na 100 m rechtsaf de Tolakker in.